URZĄD STATYSTYCZNY w GDAŃSKU

80-434 GDAŃSK, ul. Danusi 4

Tel. (58) 768 31 30, fax (58) 768 32 70, e-mail: SekretariatUSGDK@stat.gov.pl

Znak: GDK-WG.2150.2.2015.MG.4

Gdańsk, dnia 30 kwietnia 2015 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Statystyczny w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

wykonanie projektu budowlano-wykonawczego i realizację zadania *Usunięcia nieszczelności dachu na łączeniu nowego stropodachu z szachem (nadbudówką) dźwigu osobowego* w siedzibie Zamawiającego, *w Gdańsku przy ul. Danusi 4* w trybie „zaprojektuj i wybuduj".

1. Przedmiot zamówienia publicznego:

Przedmiot zamówienia jest realizowany w trybie „zaprojektuj i wybuduj" dla zadania: „Usunięcia nieszczelności dachu na łączeniu nowego stropodachu z szachem (nadbudówką) dźwigu osobowego w siedzibie Zamawiającego, w Gdańsku przy ul. Danusi 4", polegającego na zaprojektowaniu i zrealizowaniu robót budowlanych w oparciu o przygotowaną dokumentację techniczną (projektu remontu) – Dokumentacja powinna zostać przygotowana po wykonaniu odkrywek warstw dachowych w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie m.in.:

a) koncepcji projektowej - 2 egz.
b) dokumentacji projektowej:
- Projektu budowlanego - 3 egz.
- Projektu wykonawczego - 3 egz.
- Przedmiarów robót (kosztorys „ślepy") - 2 egz.

Zapis całości opracowania na nośniku elektronicznym (płyta CD) - 2 egz.

a) koncepcja projektowa,
b) dokumentacja projektowa w formacie dwg, pdf, doc,
c) przedmiary robót w formacie ath oraz pdf.
d) wszelkich niezbędnych prac z uwzględnieniem poniesienia wszelkich opłat administracyjnych koniecznych do realizacji robót objętych zamówieniem;
e) dokumentacji powykonawczej wraz z terminami przeglądów;
f) sprawowanie nadzoru autorskiego.

Zaleca **się Wykonawcy** przeprowadzenie wizji lokalnej, w celu uzyskania na własną odpowiedzialność i na swoje ryzyko wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Wizję lokalną obiektu objętego zamówieniem publicznym Zamawiający umożliwi po uprzednim umówieniu się z Zamawiającym.

Ostateczną wersję dokumentacji należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru reprezentującego Urząd Statystyczny w Gdańsku. Dokumentacja winna być sporządzona przez uprawnione osoby.

Opis stanu istniejącego:

Izolację dachu stanowi papa termozgrzewalna w części niższej (starszej) i wyższej (szacht nad klatką i windą). Dodatkowo zabezpieczeniem przed opadami atmosferycznymi są opierzenia z blachy na gzymsach. Przewidywane prace remontowe dotyczyć będą ok. 80 m^2 powierzchni dachu.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne jest prowadzone z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych *(Dz. U z 2013 r., poz. 907 z poźn. zm.)* w oparciu o art. 4 pkt 8 przywołanej ustawy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wymagane jest złożenie kompletnej oferty na wszystkie elementy określone w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Prace objęte przedmiotem zamówienia realizowane będą w siedzibie Zamawiającego tj. w Gdańsku przy ul. Danusi 4. Zadaniem Wykonawcy będzie szczegółowa analiza przyczyny przecieku, zaprojektowanie rozwiązania naprawy po wykonaniu odkrywek dachu (odkrywki należy wykonać w części – starszej, niższej i w części nowszej – szach nad klatką i windą). Po wykonaniu odkrywek i stwierdzeniu przyczyny przecieku, odkrywki należy zabezpieczyć w sposób szczelny. Remont dachu polegać będzie na identyfikacji przyczyny przecieku, który powoduje regularne zalania pomieszczeń biurowych oraz klatki schodowej, jak również przygotowanie dokumentacji projektowej (przeciek ogólnie zlokalizowany jest w miejscu połączenia starej części obiektu US w Gdańsku z szachtem klatki schodowej i szachtem windowym). Następnie należy wykonać dokumentację techniczną (projekt remontu), który należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru reprezentującym Urząd Statystyczny, po akceptacji dokumentacji przez Inspektora i Zamawiającego należy przystąpić do realizacji prac remontowych.

4. Podwykonawcy:

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do zapytania ofertowego, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, których mowa w art. 22 ust. 1, stanowiących załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Warunki udziału w postepowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
   1) uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
      opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
      brak
   2) wiedza i doświadczenie:
      opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
      <u>w zakresie wykonania projektów:</u>
      a) ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia. Spełnia oznacza, że wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 projekt budowlany lub remontowy dachu z pokrycia papowego wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana oraz załączy dowody, czy została wykonana należycie;

      b)<u>w zakresie robót budowlanych</u>:

      - ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia. Spełnia oznacza, że wykonawca w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. remont lub budowę dachu z pokrycia papowego o war-

tości brutto 20 000 zł, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3) potencjał techniczny

opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

brak

4) osoby zdolne do wykonania zamówienia:

opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia. Spełnia oznacza, że wykonawca dysponuje i przekaże do wykonania przedmiotowego zamówienia następujące osoby:

a) w zakresie projektowania osoba musi posiadać uprawnienia do projektowania w zakresie konstrukcyjno-budowlanym bez ograniczeń i minimum 5 lat doświadczenia zawodowego, w tym doświadczenie w projektowaniu samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego 1 roboty budowlanej – remont lub budowa dachu z pokrycia papowego (tj. spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane *(Dz. U z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.)* oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie *(Dz. U. Nr 83, poz. 578, z późn. zm.)* oraz przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego.

b) w zakresie robót budowlanych:

- osobę pełniącą funkcję kierownika budowy - wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń oraz osoba ta powinna przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego (posiadać aktualne zaświadczenie z OIIB). Wymagane jest minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi.

- w celu wykazania, że wykonawca posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga przedstawienia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

- oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza łączenie przez jedną osobę stanowisk przewidzianych dla funkcji kierownika zespołu projektowego/projektanta z funkcją kierownika budowy/robót.

5) sytuacja ekonomiczna i finansowa:

opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia. Spełnia oznacza, że wykonawca posiada opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, do kwoty co najmniej 20.000 zł.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo takie należy złożyć do oferty. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
   1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
   2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu jest Wykonawców).

Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem, jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie stanowić inaczej.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców każdy z warunków określonych pkt 1 ppkt 1-5 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Zamawiający uzna, że warunki zostały spełnione jeżeli Wykonawcy złożą podpisy pod jednym oświadczeniem.

6. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt 4, Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:

a) wykaz (na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2**) wykonanej 1 usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana oraz załączy dowody, czy została wykonana należycie.
Za usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia uważa się, co najmniej 1 zadanie polegające na przygotowaniu projektu budowlanego lub remontu dachu z pokrycia papowego o wartości co najmniej 20 000 zł. brutto,

b) wykaz (na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3)** wykonanej 1 roboty budowlanej w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, tj. wykonanie roboty budowlanej lub remontu dachu z pokrycia papowego o wartości co najmniej 20 000 zł. brutto wykonanej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

c) wykaz (na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4**) osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

d) oświadczenie (na formularzu stanowiącym **załącznik nr 5**), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,

e) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 20 000 złotych,

f) oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych- **załącznik nr 6,**

g) wykaz podwykonawców na druku stanowiącym **załącznik nr 8** do zapytania ofertowego.

5a W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, które zawarte jest **w załączniku nr 7** ,

b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z **załącznikiem nr 7**,

c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5b. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 4 będzie polegał na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda

od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wskazanych w pkt 5a.

7. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia odbioru prac remontowych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z ramienia Zamawiającego protokołem odbioru robót bez usterek, nie dłużej jednak niż w terminie 130 dni od podpisania umowy.

8. Przewidywany harmonogram wykonania i odbioru dokumentacji:

1. Przed opracowaniem dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej w celu uzyskania na własną odpowiedzialność i na swoje ryzyko wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
2. Wykonawca dokona odkrywek i zlokalizuje przyczynę przecieku informując o tym pisemnie Zamawiającego w formie szczegółowej analizy.
3. Wykonawca sporządzi koncepcję projektową w terminie nie później niż 10 dni od podpisania umowy.
4. Wykonawca sporządzi dokumentację projektową (projekt remontu) nie później niż w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego koncepcji projektowej.
5. Zamawiający w porozumieniu z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego reprezentującym US Gdańsk zgłosi uwagi do dokumentacji, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty jej otrzymania.
6. Wykonawca wprowadzi poprawki do dokumentacji i przekaże do ponownej akceptacji Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od powzięcia informacji o konieczności wprowadzenia poprawek.
7. W przypadku braku akceptacji dokumentacji Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, zawiadamiając pisemnie Wykonawcę.
8. Po zaakceptowaniu dokumentacji przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół odbioru dokumentacji.
9. Dokumentacja projektowa powinna być złożona w ilości 3 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. na płycie CD.

9. Prawa autorskie:

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego odpłatnie autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, tj. dokumentacji projektowej wraz z nośnikami, na których dokumentacja projektowa została utrwalona na wszystkich znanych w dniu zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności prawo do:
   1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
   2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono –wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
   3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
   4) publiczne odtwarzanie oraz przekazywanie innym podmiotom, w tym zamieszczanie na stronie internetowej i intranetowej Zamawiającego zwykłego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem,
2. Wykonawca oświadcza, że wykona dzieło osobiście i że dzieło stanowiące przedmiot umowy nie jest ani nie będzie obciążone żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich.
3. Z chwilą przyjęcia dzieła przez Zamawiającego bez zastrzeżeń następuje automatycznie przeniesienie na niego autorskich praw majątkowych do dzieła bez konieczności składania w tej sprawie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli przez **Strony**.

10. Złożenie oferty:

1. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia na **załączniku nr 1**.
2. Oferta powinna:
   1) posiadać datę sporządzenia,

2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
3) być opatrzona pieczątką Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

3. Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 5, 5a i 5b.
6. Ofertę należy złożyć w kopercie opisanej **"Oferta na opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie remontu dachu przy realizacji zadania pt. „Usunięcie nieszczelności dachu na łączeniu nowego stropodachu z szachem (nadbudówką) dźwigu osobowego" .**
   W terminie do dnia **11 maja 2015 roku** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, pokój 204, II piętro, Sekretariat Urzędu.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:
cena brutto - 100 %

2) Opis sposobu oceniania oferty.

Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Cena brutto przedmiotu zamówienia:

$$K_{CB} = \frac{C_{min}}{C_{of}} \text{ x 100 pkt. x 100 \%}$$

gdzie:
K_{CB} - wskaźnik oceny oferty dla ceny brutto (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT),
C_{of} - cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT).

12. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę oferty (łącznie za projekt i wykonawstwo).
3. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała negocjacjom przez cały okres realizacji zamówienia publicznego.
4. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać cenę brutto zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności podatki, ubezpieczenia, zysk Wykonawcy, a także pozostałe koszty wynikające z postanowień niniejszego zapytania ofertowego i projektu umowy, bez których realizacja przedmiotu zamówienia byłaby niemożliwa.
6. Wykonawcy zwolnieni z podatku VAT doliczają do oferty podatek naliczony od zakupionych towarów i usług.

13. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

14. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

W postępowaniu o udzielnie zamówienia obowiązuje pisemna forma porozumiewania się.

Dane adresowe:

Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, 80-434 Gdańsk.

15. Osoby do kontaktu:

Od strony proceduralnej:
Monika Gryga tel. 58/7683217 m.gryga@stat.gov.pl

Agata Maksymiuk tel. 58/7683241 a.maksymiuk@stat.gov.pl

W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia i wizją lokalną P. Kamil Kuźmiński 530792979

16. Formalności jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach wskazanych do zawarcia umowy.
2. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy nie została wcześniej wskazana, do oferty musi być dołączone Upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy. Upoważnienie należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Zamawiający niezwłocznie wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Sporządził:

(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

DYREKTOR
URZĘDU STATYSTYCZNEGO

Jerzy Auksztol

(podpis i pieczątka Dyrektora US)