

## **OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZYM**

### **I. INFORMACJE O ZAPRASZAJĄCYM**

1. Urząd Statystyczny w Gdańsku.
2. Siedziba: ul. Danusi 4, 80-343 Gdańsk.
3. NIP: 584-101-06-95.
4. REGON: 000331576.
5. Adres korespondencyjny: Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, 80-343 Gdańsk.
6. Adres elektroniczny: sekretariatUSGDK@stat.gov.pl
7. Strona internetowa: <http://www.stat.gov.pl/gdansk>
8. Fax: 0-58 76 83 270
9. Godziny pracy Zapraszającego: 7:00 – 15:00 (poniedziałek – piątek)

### **II. PODSTAWA PRAWNA**

Dialog techniczny, zwany dalej „dialogiem”, prowadzony na podstawie art. 31a – 31c ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

### **III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU DIALOGU TECHNICZNEGO**

W związku z przygotowaniem do zakupu dostawy polegającej na wymianie 1 sztuki dźwigu osobowego w Urzędzie Statystycznym w Gdańsku przy ul. Danusi 4. Zakres prac obejmuje demontaż 1 sztuki istniejącego dźwigu osobowego oraz dostawę i montaż nowego dźwigu osobowego w istniejącym szybie dźwigowym wraz z towarzyszącymi robotami budowlanymi dotyczącymi istniejącego szybu. Zamówienie obejmuje prace związane z wymianą starego dźwigu na nowy. Oferowany dźwig powinien posiadać stosowne certyfikaty lub atesty dopuszczające jego użytkowanie zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry) w sprawie zasadniczych wymagań dla dźwigów i ich elementów bezpieczeństwa. Przedmiot zamówienia obejmuje również usługi polegające na serwisie dźwigu osobowego, zapraszamy do udziału w dialogu technicznym.

Celem dialogu technicznego jest:

1. Przygotowanie do postępowania o udzielenie zamówienia oraz celowego, racjonalnego i oszczędnego wydatkowania środków publicznych;
2. Pozyskanie przez Zapraszającego wiedzy i informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowaniu szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określeniu warunków umowy z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji oraz równego traktowania podmiotów uczestniczących w dialogu technicznym;
3. Skonfrontowanie potrzeb Zapraszającego z możliwościami ich realizacji przez podlegający ciągłym zmianom rynek dostawców;
4. Konsultacje z profesjonalistami świadczącymi usługi w zakresie przedmiotu planowanego zamówienia;
5. Zapoznanie się przez Zapraszającego z dostępnymi na rynku rozwiązaniami technicznymi i elektrycznymi w zakresie wymiany dźwigu osobowego.

#### **IV. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO**

1. Zasady prowadzenia dialogu technicznego określa Regulamin prowadzenia Dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie postępowania przetargowego na „Remont dźwigu osobowego” oraz usługi polegające na serwisie dźwigu osobowego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Zapraszający nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez uczestników związanych z udziałem w dialogu .

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU**

Warunkiem dopuszczenia do udziału w dialogu technicznym jest złożenie w formie pisemnej następujących dokumentów:

- 1) Zgłoszenia do udziału w dialogu technicznym podpisanego przez osoby do tego umocowane, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- 2) Aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub w przypadku podmiotów zagranicznych, odpisu z innego rejestru handlowego przetłumaczonego na język polski.
- 3) Notatkę przedstawiającą zarys koncepcji dotyczącej przedmiotu dialogu. Jej treścią powinien być zarys propozycji rozwiązania technicznego i elektrycznego wymiany dźwigu osobowego. Propozycja rozwiązania powinna być sporządzona w oparciu o obowiązujące przepisy prawa polskiego oraz Unii Europejskiej, respektując jednocześnie zasadę konkurencyjności i równego traktowania wszystkich podmiotów. W notatce powinny być zawarte informacje o technologii proponowanej do wykorzystania przy realizacji przedmiotu dialogu..
- 4) Wykaz dostaw, w którym zgłaszający udokumentuje, iż posiada doświadczenie i wykaże przynajmniej 2 dostawy polegające na wymianie dźwigu osobowego wraz z dowodami, że te dostawy zostały wykonane należycie. Wykaz dostaw stanowi załącznik do zgłoszenia do dialogu technicznego.
- 5) W przypadku, w którym w imieniu podmiotu przystępującego do dialogu technicznego działa przedstawiciel, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z przedstawionego odpisu/wydruku z właściwego rejestru, przedstawiciel jest zobowiązany do przedłożenia, przed przystąpieniem do dialogu technicznego, stosownego oryginału pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik.
- 6) Warunkiem zakwalifikowania do dialogu technicznego jest prawidłowe złożenie wszystkich wymaganych w niniejszym ogłoszeniu dokumentów. W przypadku nie złożenia przez zgłaszającego do dialogu technicznego dokumentów wymienionych w pkt 2-5 lub nie wykazania doświadczenia, o którym mowa w pkt 4, Zapraszający jednokrotnie wezwie do ich uzupełnienia, z zastrzeżeniem, że brak ich uzupełnienia skutkować będzie odmową dopuszczenia do udziału w dialogu.

#### **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z UCZESTNIKAMI DIALOGU TECHNICZNEGO.**

Uprawnionymi do porozumiewania się z uczestnikami dialogu technicznego są niżej wymienieni pracownicy Zapraszającego:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej dialogu technicznego:  
Katarzyna Dzik, tel. (58) 7683217, e-mail: [k.dzik@stat.gov.pl](mailto:k.dzik@stat.gov.pl),
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu dialogu technicznego:

Agata Maksymiuk, tel. (58) 7683241, e-mail: [a.maksymiuk@stat.gov.pl](mailto:a.maksymiuk@stat.gov.pl) .  
W dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do godz.15:00

## **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW DO DIALOGU TECHNICZNEGO**

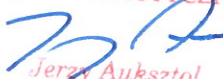
Zgłoszenia do udziału w dialogu technicznym wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. V należy składać w Urzędzie Statystycznym w Gdańsku, ul. Danusi 4, 80-343 Gdańsk, pok. 204 - Sekretariat Urzędu, w terminie do dnia 8 marca 2016 roku do godz. 11.00

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Regulamin prowadzenia dialogu poprzedzającego wszczęcie postępowania na dostawę dźwigu osobowego.

Załącznik nr 2 – Formularz zgłoszenia.

Załącznik nr 3 – Wykaz głównych dostaw.

DYREKTOR  
URZĘDU STATYSTYCZNEGO  
  
Jerzy Auksztol