

UMOWA NR .../Gd/2016

W dniu 2016 r. w Gdańsku pomiędzy:

Urzędem Statystycznym w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku przy ul. Danusi 4, 80-434 Gdańsk, posiadającym NIP: 584-101-06-95 oraz REGON: 000331576, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

- Jerzego Auksztola - Dyrektora Urzędu,

a

.....
(nazwa, adres oraz nr KRS Wykonawcy lub nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej)

posiadającą (-cym) NIP Regon
zwaną (-ego) w treści Umowy Wykonawcą, reprezentowaną (-nym) przez:

-

-

w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2015 r. poz. 2164*), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego sprzętu komputerowego w ilościach określonych zgodnie ze *Specyfikacją techniczną* i *Formularzem cenowym*, stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do umowy.
2. Dostawa obejmuje transport, rozładunek oraz wniesienie przedmiotu umowy do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.

§ 2.

Dostawę należy zrealizować w terminie **14 dni** od dnia podpisania umowy do siedziby Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Danusi 4, 80-434 Gdańsk.

§ 3.

1. Odbioru ilościowo- jakościowego dostarczonego towaru dokona przedstawiciel Zamawiającego, którego reprezentować będzie Pan Andrzej Żochowski – Kierownik Wydziału Informatyki US.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli obu Stron. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Protokół odbioru dostawy przedmiotu umowy, będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

§ 4.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości:

▪ **Kwota netto:** złotych groszy,
(słownie:))

- **Podatek VAT:** złotych groszy,
(słownie:)
- **Kwota brutto:** złotych groszy,
(słownie:)

zgodnie z formularzem ofertowym przedstawionym przez Wykonawcę.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Faktura powinna zawierać sumę wynikającą z ilości oraz cen jednostkowych brutto sprzętu.
4. Płatności za wykonane dostawy Zamawiający dokona przelewem na wskazane konto bankowe Wykonawcy, w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury VAT.
5. Za dotrzymanie terminu zapłaty uważa się złożenie przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 4, polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca gwarantuje:
 - a) że dostarczony sprzęt jest zgodny ze złożoną ofertą,
 - b) poprawność działania sprzętu – co najmniej 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany urządzenia na nowe o nie gorszych parametrach w przypadku nie wykonania naprawy w terminie 30 dni od zgłoszenia wady przez Zamawiającego oraz w przypadku ponownego wystąpienia wady urządzenia, po wykonaniu trzech napraw dotyczących tego samego zespołu.
3. Zapisy karty gwarancyjnej, jeśli jest zastosowana, sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy są nieważne.

§ 6.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podwykonawcy, niż wymienionemu w *Wykazie podwykonawców*, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za część zamówienia, którą wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Przed zawarciem umów z podwykonawcami Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców.

§ 7.

1. W przypadku nieterminowej realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2 % wartości brutto całego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10 % wartości brutto całego przedmiotu umowy.
2. Kara za nieterminową realizację dostawy pobrana będzie z faktury za realizację dostawy, do wysokości całej należnej kary umownej, o której mowa w ust 1.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej karę umowną.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 10 % wartości całego przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada.
6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie umowy z powodu siły wyższej.

§ 8.

1. Umowa może być rozwiązana w trybie natychmiastowym z powodu nienależytego wykonania dostawy bądź naruszenia warunków niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za część zamówienia, która została dostarczona do dnia odstąpienia.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksów do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§10.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11.

Załączniki do Umowy, będące jej integralną częścią:

- Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.
- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.
- Załącznik nr 4 – Zestawienie podwykonawców.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

.....

.....