

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### **Urząd Statystyczny w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na: „Dostawa bonów towarowych dla Urzędu Statystycznego w Gdańsku”**

#### **I. Przedmiot zamówienia publicznego**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów - talonów towarowych o łącznej wartości nominalnej 14.430,00 PLN dla 158 odbiorców Urzędu Statystycznego w Gdańsku.
2. Zakres zamówienia oraz wymagania Zamawiającego:  
Zakres zamówienia obejmuje dostawę bonów (talonów towarowych) w następujących ilościach i nominatach:
  - 1) Bon towarowy 100,00 PLN – 45 szt.
  - 2) Bon towarowy 50,00 PLN – 113 szt.
  - 3) Bon towarowy 20,00 PLN – 202 szt.
  - 4) Bon towarowy 10,00 PLN – 24 szt.
3. Przez bony (talony) towarowe należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne na okaziciela podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 Nr 153 poz. 1503 ze zm.).
4. Bony towarowe w formie papierowej muszą spełniać następujące wymagania:
  - 1) Okres realizacji bonów musi wynosić minimum 10 miesięcy, liczony od dnia ich przekazania Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
  - 2) Zamawiający ani okaziciel bonów nie mogą ponosić żadnych dodatkowych kosztów i innych opłat manipulacyjnych z tytułu ich realizacji, aktywacji, ubezpieczenia itp.
  - 3) Miejsce realizacji bonów towarowych musi obejmować co najmniej teren województwa pomorskiego.
  - 4) Bony towarowe, w formie papierowej muszą umożliwiać nabywanie towarów i usług w wielobranżowych punktach handlowych, marketach, punktach usługowych, gastronomicznych, oferujących co najmniej asortyment taki jak:
    - a) spożywczy,
    - b) mięsny i wędliniarski,
    - c) chemia gospodarcza, kosmetyki,
    - d) sprzęt AGD i RTV,
    - e) odzież,
    - f) usługi gastronomiczne;Wymieniony wyżej asortyment winien być dostępny dla kupujących w ilościach jednostkowych bez wymogu kupowania opakowań zbiorczych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów i nazw określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV), zgodnie z art. 30 ust. 7 ustawy Pzp:  
główne: **30199750-2 Talony.**

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie publiczne jest prowadzone z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm; dalej „ustawa Pzp”) w oparciu o art. 4 pkt 8 przywołanej ustawy.

#### **Urząd Statystyczny w Gdańsku**

### III. Informacje dotyczące podwykonawstwa

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1b, ppkt 1;
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1b, ppkt 2;
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;  
Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1b, ppkt 3.

### V. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenia do oferty oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2**,
2. Pełnomocnictwo, o ile ofertę składa przedstawiciel Wykonawcy, złożone w oryginale lub notarialnie poświadczone.

### VI. Termin wykonania zamówienia

Dostawę należy zrealizować w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

### VII. Złożenie oferty

1. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia na **załączniku nr 1**.
2. Oferta powinna:
  - 1) posiadać datę sporządzenia,
  - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
  - 3) być opatrzona pieczętką Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) formularz ofertowy (**załącznik nr 1**);
  - 2) wykaz punktów akceptujących do realizacji bony (talony towarowe) na terenie województwa pomorskiego (wykaz powinien zawierać co najmniej nazwę i adres podmiotu akceptującego bony);
  - 3) oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wg załączonego wzoru (**załącznik nr 2**);
  - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
4. Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej „**Dostawa bonów towarowych dla Urzędu Statystycznego w Gdańsku**”.
7. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 18 września 2018 roku, do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, pokój 11, parter, Biuro podawcze Urzędu.

**VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

- 1) cena brutto - 10 %
- 2) liczba punktów realizacji bonów - 60 %
- 3) termin ważności bonów towarowych - 30%

2. Opis sposobu oceniania oferty.

Oferty oceniane będą w następujący sposób:

**Cena brutto** przedmiotu zamówienia:

$$KCRB = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10\%$$

gdzie:

KCRB - wskaźnik oceny oferty dla ceny ryczałtowej brutto (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

C min - najniższa cena spośród ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT),

C of - cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT).

Kryterium - cena brutto uwzględnia wartość bonów, wszystkich kosztów związanych z wystawieniem i dostarczeniem bonów i podatku od towarów i usług VAT.

**Liczba punktów realizacji bonów:**

$$KL = \frac{L_{of}}{L_{\max}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

gdzie:

KL - wskaźnik oceny oferty dla liczby punktów realizujących bony (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

L of - liczba punktów realizujących bony dla ocenianej oferty,

L max - najwyższa liczba punktów realizujących bony spośród ocenianych ofert.

**Termin ważności bonów towarowych:**

$$T = \frac{T_{of}}{T_{\max}} \times 100 \text{ pkt.} \times 30\%$$

gdzie:

T - termin ważności bonów towarowych (w miesiącach);

Tb - termin ważności bonów towarowych w ofercie badanej;

Tmax - termin ważności bonów towarowych w ofercie z najdłuższym terminem.

Minimalny termin akceptowalny przez Zamawiającego wynosi 10 miesięcy.

$$K = KCRB + KL + T$$

K - Wskaźnik oceny oferty (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

**IX. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową i winna obejmować wartość nominalną bonów towarowych oraz wszystkie koszty towarzyszące jakie mogą powstać w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie opłaty i podatki w szczególności podatek od towarów i usług (VAT).
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę oferty.
4. Wykonawcy zwolnieni z podatku VAT doliczają do oferty podatek naliczony od zakupionych towarów i usług.

**X. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

**XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje pisemna forma porozumiewania się.

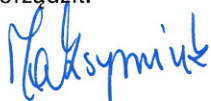
**Dane adresowe:** Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, 80-434 Gdańsk.

**Osoby do kontaktu:** Katarzyna Dzik, tel. 58/76 83 112, [k.dzik@stat.gov.pl](mailto:k.dzik@stat.gov.pl).

**XII. Formalności jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach wskazanych do zawarcia umowy.
2. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy nie została wcześniej wskazana, do oferty musi być dołączone Upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy. Upoważnienie należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Zamawiający niezwłocznie wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Sporządził:



(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził: **DYREKTOR  
URZĘDU STATYSTYCZNEGO**



(podpis i pieczęć Dyrektora US)