



URZĄD STATYSTYCZNY w GDAŃSKU

80-434 GDAŃSK, ul. Danusi 4

Tel. (58) 768 31 30, fax (58) 768 32 70, e-mail: SekretariatUSGDK@stat.gov.pl

Znak: GDK-WG.2720.5.2018

Gdańsk, dnia 22 lutego 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Statystyczny w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

Zakup i dostawę ręczników w kompletach oraz koców dla Urzędu Statystycznego w Gdańsku w podziale na 2 części:

- Część I - Dostawa kompletów ręczników łazienkowych
- Część II - Dostawa koców

I. Przedmiot zamówienia publicznego:

- 1) **Przedmiotem zamówienia w części I** jest dostawa 1878 szt. kompletów ręczników łazienkowych dla Urzędu Statystycznego w Gdańsku. Komplet składa się z dwóch ręczników bawełnianych w tym samym kolorze, o wymiarach 50 cm x 90 cm oraz 70 cm x 140 cm, tolerancja rozmiaru +/- 10 cm.
- 2) **Przedmiotem części II** zamówienia jest dostawa koców poliesterowych w ilości 1128 szt. o wymiarach 150 cm x 200 cm tolerancja rozmiaru +/-3cm.
- 3) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 4) Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów i nazw określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV), zgodnie z art. 30 ust. 7 ustawy Pzp:
główny: - 39510000-0 - wyroby włókiennicze używane w gospodarstwie domowym,
dodatkowe: - 39514100-9 – ręczniki,
- 39511100-8 – koce.
- 5) Ręczniki i koce należy dostarczyć do Urzędu Statystycznego w Gdańsku przy ul. Danusi 4, oraz wnieść do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.
- 6) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych do przedmiotu zamówienia.
- 7) Ręczniki i koce powinny odpowiadać Polskim Normom przenoszącym europejskie normy zharmonizowane oraz spełniać parametry jakościowe określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym w załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 8) Do oferty należy dołączyć **certyfi­kat jakości oferowanych ręczników oraz oferowanych koców potwierdzający co najmniej ich gramaturę oraz przed­łożenie wzornika oferowa­nych kolorów ręczników i koców.**
- 9) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

- 10) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zakupione i dostarczone komplety ręczników łazienkowych i koców poliesterowych na okres 12 miesięcy. Udzielona gwarancja zostanie rozszerzona o rękojmię na okres równy udzielonej gwarancji.
- 11) W przypadku ujawnienia w okresie trwania gwarancji jakichkolwiek niezgodności dostarczonego towaru z zamówieniem, ofertą Wykonawcy, przedmiot zamówienia będzie wymieniony na nowy bez uszkodzeń, wad i innych niezgodności z zamówieniem, uniemożliwiających ich użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
- 12) Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony w formie pisemnej przez upoważnionych przedstawicieli stron w formie protokołu odbioru, stanowiącego załącznik do umowy.
- 13) Cena jednostkowa 1 kompletu ręczników powinna obejmować dostawę oraz wszystkie inne czynności związane z dostawą.
- 14) Cena jednostkowa 1 koca powinna obejmować dostawę oraz wszystkie inne czynności związane z dostawą.
- 15) Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówienia w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków, przy czym zmniejszenie lub zwiększenie w zakresie rzeczowym i ilościowym zamawianych artykułów nie może przekroczyć 20% ceny oferty, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż minimalna wartość zamówienia w trakcie trwania umowy wyniesie co najmniej 80% wartości oferty.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne jest prowadzone z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (*Dz. U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.*) w oparciu o art. 4 pkt 8 przywołanej ustawy.

III. Termin realizacji zamówienia dla części I i II:

1. Zamówienie należy zrealizować w dwóch dostawach:
 - 1) Pierwsza dostawa w terminie do **4 kwietnia 2018 r.**
 - 2) Druga dostawa do **28 września 2018 r.**
2. **Część I** - pierwsza dostawa w terminie **do 4 kwietnia 2018 r.**
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego – 1314 szt. kompletów ręczników łazienkowych.
 - 2) Druga dostawa (do 28 września 2018 r.) w ilości 564 szt. kompletu ręczników łazienkowych.
3. **Część II** – pierwsza dostawa do **4 kwietnia 2018 r.**
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego 564 szt. koców.
 - 2) Druga dostawa (do 28 września 2018 r.) w ilości 564 szt. koców.
4. Każda z dostaw powinna być zrealizowana po uprzednim, co najmniej 3 dniowym poinformowaniu Zamawiającego o planowanym terminie dostawy.
5. Dostawy ręczników łazienkowych – część I oraz koców – część II będą realizowane na warunkach określonych w projekcie umów stanowiących **załączniki odpowiednio: nr 11 i 11A.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

Dotyczy części I:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1b, ppkt.1;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - a) Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1b, ppkt. 2;
 - b) Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 50 000,00 zł. Polisa powinna obejmować co najmniej okres związania ofertą.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;
 - a) Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1b, ppkt. 3.
 - b) Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, 1 dostawę związaną z przedmiotem zamówienia (dostawa ręczników) o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto lub 2 dostawy związane z przedmiotem zamówienia (dostawa ręczników) o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 zł brutto każda wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Dowodami są:
 - a) referencje,
 - b) inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
 - c) oświadczenie, jeżeli wykonawca z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2,3,4 ustawy Pzp.

Dotyczy części II

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1b, ppkt.1;

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - a) Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1b, ppkt. 2;
 - b) Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 30 000,00 zł. Polisa powinna obejmować co najmniej okres związania ofertą.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;
 - a) Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1b, ppkt. 3.
 - b) Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, 1 dostawę związaną z przedmiotem zamówienia (dostawa koców) o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto lub 2 dostaw o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto każda wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są:

- d) referencje,
 - e) inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
 - f) oświadczenie, jeżeli wykonawca z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.
1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2,3,4 ustawy Pzp.

V. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1, 2,3,4 ustawy Pzp.

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenia do oferty:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1b ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**,
 - 2) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (odpowiednio dla części I i II),
 - 3) wykaz, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostawy (zgodnie z częścią, na którą składana jest oferta) związanych z przedmiotem zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego,
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub po-twierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) oświadczenie o braku prawomocnego wyroku skazującego za wykroczenie na **załączniku nr 7**;
 - 7) oświadczenie o braku wydania ostatecznej decyzji administracyjnej na **załączniku nr 8**;
 - 8) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych na **załączniku nr 9**;
 - 9) oświadczenie o niepozostawaniu w relacjach z osobami, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 na **załączniku nr 10**;
 - 10) pełnomocnictwo, o ile ofertę składa przedstawiciel Wykonawcy, złożone w oryginale lub notarialnie poświadczone;
 - 11) certyfikat jakości oferowanych ręczników oraz oferowanych koców potwierdzający co najmniej ich gramaturę;
 - 12) wzornika oferowanych kolorów ręczników i koców.
2. Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej **Zakup i dostawę ręczników w kompletach oraz koców dla Urzędu Statystycznego w Gdańsku w podziale na 2 części:**

Część I - Dostawa kompletów ręczników łazienkowych

Część II - Dostawa koców.

5. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **8 marca 2018** roku, do godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, pokój 11, parter, Kancelaria Urzędu.

VI. Złożenie oferty:

1. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia pod rygorem odrzucenia na **załączniku nr 2**.
2. Oferta powinna:
 - 1) posiadać datę sporządzenia,
 - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - 3) być opatrzona pieczętą Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) formularz ofertowy (załącznik nr 2);
 - 2) formularz cenowy (załącznik nr 3);
 - 3) oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1b ustawy Pzp, wg załączonego wzoru (załącznik nr 4);
 - 4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
 - 5) wykaz, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw związanych z przedmiotem zamówienia, w zakresie złożonej oferty, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 6),
 - 6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 7) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 8) oświadczenie o braku prawomocnego wyroku skazującego za wykroczenie na załączniku nr 7;
- 9) oświadczenie o braku wydania ostatecznej decyzji administracyjnej na załączniku nr 8;
- 10) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych na załączniku nr 9;
- 11) oświadczenie o niepozostawianiu w relacjach z osobami, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 na załączniku nr 10;
- 12) pełnomocnictwo, o ile ofertę składa przedstawiciel Wykonawcy, złożone w oryginale lub notarialnie poświadczone;
- 13) certyfikat jakości oferowanych ręczników oraz oferowanych koców potwierdzający co najmniej ich gramaturę;
- 14) wzornik oferowanych kompletów ręczników i/lub koców,
- 15) oświadczenie Wykonawcy o częściach zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (załącznik nr 5)

VII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

cena brutto - 100 %

2) Opis sposobu oceniania oferty.

Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Cena brutto przedmiotu zamówienia:

$$K_{CB} = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$$

gdzie:

K_{CB} - wskaźnik oceny oferty dla ceny brutto (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT),

C_{of} - cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT).

VIII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi oferentów pocztą elektroniczną lub faksem oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.

IX. Kontakt z przedstawicielami Zamawiającego:

Do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest upoważniona p. Izabela Procell-Szynwelska, tel. 58/ 7683111, e-mail: i.szynwelska@stat.gov.pl, p. Katarzyna Dzik, tel. 58/ 7683112, e-mail: k.dzik@stat.gov.pl,

Sporządził

.....
(podpis osoby merytorycznej)

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora US)

