

UMOWA NR .../Gd/2017

W dniu 2017 r. w Gdańsku pomiędzy:

Urzędem Statystycznym w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku przy ul. Danusi 4, 80-434 Gdańsk, posiadającym NIP: 584-101-06-95 oraz REGON: 000331576, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

- Jerzego Auksztola - Dyrektora Urzędu,

a

.....
(nazwa, adres oraz nr KRS Wykonawcy lub nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej)

posiadającą (-cym) NIP Regon zwaną (-ego) w treści Umowy Wykonawcą, reprezentowaną (-nym) przez:

-

-

w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.*), zwanej dalej ustawą Pzp, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa do siedziby Zamawiającego [zgodnie z treścią oferty Wykonawcy]: papieru i wyrobów z papieru/artykułów biurowych/kopert z nadrukiem, w ilościach określonych w poszczególnych zamówieniach w okresie obowiązywania umowy, zgodnie z przedstawionym *Formularzem ofertowym* i [odpowiednio] *Formularzem/-ami cenowym/-i*, stanowiącymi załączniki nr 2A/2B/2C do umowy.
2. Dostawa obejmuje transport, rozładunek oraz wniesienie przedmiotu umowy do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
3. Zamawiający gwarantuje, że zakupi poszczególne produkty po cenach jednostkowych wskazanych w załączniku nr 2 (odpowiednio do części zamówienia A,B,C) do umowy w takiej ilości, żeby zrealizować co najmniej 80% wartości zamówienia. W przypadku większego niż przewidywane zużycia materiałów, Zamawiający deklaruje zakup maksymalnie takiej ilości poszczególnych materiałów po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie, aby zrealizować pozostałe 20% wartości zamówienia („prawo opcji”). Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca będzie dostarczał papier i wyroby z papieru/artykuły biurowe/koperty z nadrukiem, fabrycznie nowe, bezpieczne, nadające się do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem przez ludzi bez potrzeby stosowania szczególnych środków zabezpieczających. Wykonawca zapewnia, że dostarczone materiały biurowe będą w pełni sprawne.
5. *Próbki kopert z nadrukiem złożone przez Wykonawcę pozostaną u Zamawiającego na czas obowiązywania umowy i będą stanowiły wzornik w stosunku do dostarczanych kopert z nadrukiem.*
6. Zamawiający ma prawo do składania zamówień sukcesywnych stosownie do swoich potrzeb i posiadanych środków finansowych.

§ 2.

1. Termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy **do dnia 31 grudnia 2017 r.**
2. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający będzie zamawiał potrzebne ilości artykułów, a wartości poszczególnych dostaw będą wyliczane przy zastosowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie oraz ilości dostarczonych artykułów.
3. Realizacja poszczególnych dostaw nastąpi w terminie do 7 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia. Po każdej dostawie Wykonawca wystawi fakturę, z której będzie wynikało wyliczenie należnej kwoty.
4. Zamówione materiały biurowe/papier i wyroby z papieru winny być dostarczane do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych, a koperty z nadrukiem zostaną dostarczone Zamawiającemu po 500 szt. w kartonie.
5. Wykonawca udziela na dostarczone materiały biurowe/papier i wyroby z papieru/ koperty z nadrukiem 12 - miesięcznej gwarancji od daty wystawienia faktury VAT. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji określonej w zdaniu poprzedzającym oznacza, że Wykonawca gwarantuje i zapewnia, że sprzedane i dostarczone przez niego materiały biurowe/papier i wyroby z papieru/koperty z nadrukiem, są w pełni sprawne, fabrycznie nowe, bezpieczne, nadają się do wykorzystania przez ludzi, zgodnie z przeznaczeniem bez potrzeby stosowania szczególnych środków zabezpieczających, spełniają wymagania określone w umowie.
6. Niezależnie od zapisów niniejszej umowy Zamawiającemu przysługują także uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji wynikające z przepisów kodeksu cywilnego.

§ 3.

Sposób i zakres realizacji przedmiotu umowy:

1. Dostawa przedmiotu umowy następować będzie do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu, tj. 7.00-15.00.
2. Sprzedaż towaru będzie realizowana po cenach stałych w okresie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego na koszt własny.
4. Zamawiający nie może odmówić przyjęcia towaru dostarczonego zgodnie ze złożonym zamówieniem.
5. W przypadku odmowy przyjęcia towaru, Zamawiający zostanie obciążony przez Wykonawcę kosztami do wielkości rzeczywiście poniesionych strat.
6. W przypadku reklamacji dostarczonego towaru ze względu na jego jakość, uszkodzenia, cenę itp., Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od daty dostawy.
7. Towar podlegający reklamacji Zamawiający zobowiązuje się udostępnić w celu dokonania jego oceny przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego ustosunkowania się do złożonej reklamacji w ciągu 3 dni od jej otrzymania. Brak odpowiedzi traktowany będzie jako akcept milcząca.
9. Wymiana towaru wadliwego na wolny od wad nastąpi zgodnie z wolą Zamawiającego w ciągu 5 dni od daty powzięcia informacji o reklamacji przez Wykonawcę.
10. W razie stwierdzenia braków ilościowych w trakcie odbioru Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, w terminie do 3 dni od wezwania do usunięcia braków przez osobę, o której mowa w ust.12, dokonane pisemnie lub faksem na nrlub drogą elektroniczną na adres mailowy -.....

11. W przypadku nie usunięcia braków ilościowych w terminie, o którym mowa ust. 10 Zamawiający upoważniony będzie według własnego uznania do odmowy odbioru dostawy lub do odstąpienia od umowy w terminie 5 dni od upływu terminu usunięcia braków ilościowych.
12. Odbioru ilościowo-jakościowego dostarczonego towaru dokona przedstawiciel Zamawiającego, którego reprezentować będzie Pan Daniel Szreder - pracownik Wydziału Administracyjnego, tel. 58 76 83 161.
13. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Zamawiający obowiązany jest zwrócić na koszt Wykonawcy artykuły będące przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolne od wad.
14. Wykonawcę przy realizacji niniejszej umowy będzie reprezentował: Pan/-ni, tel.

§ 4.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalnie łączne wynagrodzenie w wysokości:
 - a) materiały biurowe odpowiadające wymogom określonym w umowie, zgodnie z załącznikiem nr 2A do umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przy czym łączna kwota wynagrodzenia z tytułu dostarczenia materiałów biurowych w całym okresie obowiązywania umowy wynosić będzie nie więcej niż zł, słownie złotych: ... (maksymalne wynagrodzenie brutto), z zastrzeżeniem ust. 2,
 - b) papier i wyroby z papieru odpowiadający wymogom określonym w umowie, zgodnie z załącznikiem nr 2B do umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przy czym łączna kwota wynagrodzenia z tytułu dostarczenia papieru i wyrobów z papieru w całym okresie obowiązywania umowy wynosić będzie nie więcej niż zł, słownie złotych: ... (maksymalne wynagrodzenie brutto), z zastrzeżeniem ust. 2,
 - c) koperty z nadrukiem odpowiadające wymogom określonym w umowie, zgodnie z załącznikiem nr 2C do umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przy czym łączna kwota wynagrodzenia z tytułu dostarczenia kopert z nadrukiem w całym okresie obowiązywania umowy wynosić będzie nie więcej niż zł, słownie złotych: ... (maksymalne wynagrodzenie brutto), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić jedynie za materiały biurowe/papier i wyroby z papieru/koperty z nadrukiem dostarczone Zamawiającemu zgodnie ze składanymi zamówieniami sukcesywnymi oraz zgodnie z cenami jednostkowymi brutto nie wyższymi niż określone w załączniku/ach (odpowiednio do części zawartej umowy) nr 2A, 2B, 2C do umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Wykonawca wystawi Zamawiającemu faktury VAT za faktycznie dostarczony towar, o wartości odpowiadającej każdej z dostaw.
5. Niewykorzystanie na realizację zamówienia kwoty określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy roszczenia do przedłużenia niniejszej umowy lub wypłaty odszkodowania za część niezrealizowanej umowy.
6. Płatności za wykonane dostawy Zamawiający dokona przelewem na wskazane konto bankowe Wykonawcy, w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za dotrzymanie terminu zapłaty uważa się złożenie przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 6, polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 5.

1. Zamawiający ma prawo do nałożenia na Wykonawcę kar umownych, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty nałożonych na niego przez Zamawiającego kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, lub odstąpienie lub wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. a/ § 4 ust. 1 lit. b/ § 4 ust. 1 lit. c,
 - b) za opóźnienie w dostawie materiałów biurowych/papieru i wyrobów z papieru/kopert z nadrukiem- w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. a/ § 4 ust. 1 lit. b/ § 4 ust. 1 lit. c, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu braków ilościowych w terminie określonym w § 3 ust. 10 – w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. a/ § 4 ust. 1 lit. b/ § 4 ust. 1 lit. c, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad lub w wymianie materiałów biurowych/papieru i wyrobów z papieru/kopert z nadrukiem nie spełniających cech określonych w umowie na materiały biurowe/papier i wyroby z papieru/koperty z nadrukiem bez wad, spełniające cechy określone w umowie, w terminie określonym w § 3 ust. 9 - w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. a/ § 4 ust. 1 lit. b/ § 4ust. 1 lit. c, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku braku wniesienia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego [zgodnie z treścią oferty Wykonawcy]: papieru i wyrobów z papieru/artykułów biurowych/kopert z nadrukiem, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 2% kwoty umowy brutto. Kara pobrana będzie z faktury za realizację dostawy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej karę umowną.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar.
5. W związku z uzgodnieniami zawartymi w ust. 1 Wykonawca oświadcza , że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, z kwoty określonej w § 4 ust. 1 lit. a/ § 4 ust. 1 lit. b/ § 4 ust. 1 lit. c i/lub z kwoty należnej na podstawie faktury, o której mowa w § 4 ust. 4, kar umownych naliczonych na podstawie postanowień niniejszego paragrafu.
6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie umowy z powodu siły wyższej.

§ 6.

1. Wykonawca nie może powierzyć prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innemu podwykonawcy, niż wymienionemu w *Wykazie podwykonawców*, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za część zamówienia, którą wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Przed zawarciem umów z podwykonawcami Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców.

§ 7.

1. Umowa może być rozwiązana w trybie natychmiastowym z powodu nienależytego wykonania dostawy bądź naruszenia warunków niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający - w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada - obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za część zamówienia, która została dostarczona do dnia odstąpienia.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksów do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 10.

Załączniki do Umowy, będące jej integralną częścią:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2A – Formularz cenowy. Część I.
- Załącznik nr 2B – Formularz cenowy. Część II.
- Załącznik nr 2C – Formularz cenowy Część III.
- Załącznik nr 3 – Wykaz podwykonawców.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

.....

.....