



Znak: GDK-WG.2720.2.2017.MG

Gdańsk, dnia 20 stycznia 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Statystyczny w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

„Konservacja systemów teletechnicznych w budynkach Urzędu Statystycznego w Gdańsku”

I. Przedmiot zamówienia publicznego:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa konserwacji, przeglądów technicznych, napraw awaryjnych i utrzymania w pełnej sprawności technicznej i eksploatacyjnej systemów teletechnicznych w obiektach Zamawiającego mieszczących się w Gdańsku przy ul. Danusi 4.

2. Główne wymagania Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia:

W zakres zamówienia wchodzi dokonywanie przeglądów okresowych i konserwacja (utrzymywanie w stanie pełnej sprawności technicznej i eksploatacyjnej) następujących systemów:

- 1) sygnalizacji włamania i napadu,
- 2) sygnalizacji alarmu pożaru,
- 3) oddymiania klatki schodowej,
- 4) kontroli dostępu,
- 5) telewizji przemysłowej,
- 6) oświetlenia awaryjnego,
- 7) otwierania bramy wjazdowej.

Wykonawca zobowiązany będzie utrzymywać stałą gotowość do przyjmowania zgłoszeń ws. usuwania awarii ww. systemów.

Szczegółowy opis systemów i wykaz czynności wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 2**.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych:

4. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów i nazw określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV), zgodnie z art. 30 ust. 7 ustawy Pzp:

główne: 50711000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne jest prowadzone z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2015 r., poz. 2164; dalej „ustawa Pzp”) w oparciu o art. 4 pkt. 8 przywołanej ustawy.

III. Informacje dotyczące podwykonawstwa:

1. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.
2. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Wykonawca musi posiadać aktualną ważną koncesję MSWiA na wykonywanie usług w obszarze technicznej ochrony osób i mienia.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Wykonawca musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z ochroną osób i mienia, odpowiadające wymogom rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz. U. poz. 1550).
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

V. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 ustawy Pzp :

- 1) W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenia do oferty oświadczenia zgodnie z art. 22a ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego **załącznik nr 2**,
- 2) Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnej ważnej koncesji.
- 3) Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ważnego ubezpieczenia od OC za szkody wyrządzone w związku z ochroną osób i mienia.
- 4) Pełnomocnictwo, o ile ofertę składa przedstawiciel Wykonawcy, złożone w oryginale lub notarialnie poświadczone.

VI. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane w okresie **od dnia podpisania umowy** (jednak **nie wcześniej** niż od dnia **1 lutego 2017 r.**) **do dnia 31 stycznia 2019 r.**, na warunkach określonych w umowie, której projekt stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania.

VII. Złożenie oferty:

1. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia na **załączniku nr 1**.
2. Oferta powinna:
 - 1) posiadać datę sporządzenia,
 - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - 3) być opatrzona pieczętą Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 1. formularz ofertowy (**załącznik nr 1**);
 2. oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wg załączonego wzoru (**załącznik nr 3**);
 3. dokument potwierdzający posiadanie aktualnej ważnej koncesji (np. kopia decyzji o wydaniu koncesji lub o przedłużeniu terminu ważności koncesji);
 4. dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ważnego ubezpieczenia od OC za szkody wyrządzone w związku z ochroną osób i mienia (np. kopia opłaconej polisy OC wraz z dowodem wpłaty) ,
 5. oświadczenie Wykonawcy o częściach zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (**załącznik nr 4**)
 6. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
4. Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej „**Konserwacja systemów teletechnicznych w budynkach Urzędu Statystycznego w Gdańsku**”.
7. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **26 stycznia 2017 roku, do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, pokój 11, parter, Biuro podawcze Urzędu.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

cena brutto	- 100 %
-------------	---------
2. Opis sposobu oceniania oferty.

Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Cena brutto przedmiotu zamówienia:

$$K_{CB} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

K_{CRB} - wskaźnik oceny oferty dla ceny ryczałtowej brutto (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT),

C_{of} - cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT).

IX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto i winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące jakie mogą powstać w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie opłaty i podatki w szczególności podatek od towarów i usług (VAT). Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty także cenę brutto za 1 miesiąc wykonywania usługi.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę oferty.
4. Wykonawcy zwolnieni z podatku VAT doliczają do oferty podatek naliczony od zakupionych towarów i usług.

X. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje pisemna forma porozumiewania się.

Dane adresowe:

Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, 80-434 Gdańsk.

Osoby do kontaktu:

Jakub Jędrzejak tel. 58/ 76 83 112, j.jedrzejak@stat.gov.pl

XII. Formalności jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach wskazanych do zawarcia umowy.
2. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy nie została wcześniej wskazana, do oferty musi być dołączone Upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy. Upoważnienie należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Zamawiający niezwłocznie wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Sporządził:



(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:



(podpis i pieczęć Dyrektora US)