

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

1. Sporządzony w dniu 2016 roku, w siedzibie Urzędu Statystycznego w Gdańsku, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego przeprowadzili odbiór dostawy przedmiotu zamówienia na podstawie umowy nr z dnia r.
2. Szczegółowy wykaz dostarczonych produktów:

L.p.	Nazwa	Nr seryjny
1.		
2.		
3.		
4.		

3. Dostawa jest kompletna i zgodna ze specyfikacją określoną w umowie.
4. Dostawę wykonano zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie.
5. Niniejszy Protokół jest podstawą do wystawienia i realizacji faktury.
6. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Każdej ze Stron.

Uwagi:

.....
.....

Załączniki:

.....
.....

w imieniu Zamawiającego:

w imieniu Wykonawcy:

.....
Podpis
(imię i nazwisko)

.....
Podpis
(imię i nazwisko)