

RAMOWY PROGRAM
PRAKTYK STUDENCKICH
NA 2018 ROK

Spis treści

1. Przyczyny zgonów a miejsce zamieszkania	3
2. Mój statystyczny portret	5
3. Analiza budżetów jednostek samorządu terytorialnego województwa pomorskiego	7
4. Zielony portret województwa pomorskiego	9
5. Migracja zarobkowa a rozwój przedsiębiorczości w województwie pomorskim po 2004 roku	11
6. Projektowanie i realizacja badań statystycznych. Studium przypadku	13
7. System Informacyjny Statystyki Publicznej	15
8. Czynniki kształtujące aktywność edukacyjną osób dorosłych	17
9. Demograficzne uwarunkowania rozwoju kapitału ludzkiego	19
10. Sytuacja młodych osób na rynku pracy	21
11. Dostępność edukacji dla osób niepełnosprawnych	23
12. Studia podyplomowe jako odpowiedź na wyzwania rynku pracy	25
13. Dynamika potencjału kapitału ludzkiego z wykorzystaniem metody analizy skupień	27
14. Wypadki przy pracy w Polsce na tle wybranych krajów Unii Europejskiej	29
15. Osoby młode na rynku pracy w 2016 r. – badanie modułowe BAEL	31
16. Administrowanie infrastrukturą teleinformatyczną oraz projektowanie i tworzenie oprogramowania usprawniającego pracę Urzędu	33

1. Przyczyny zgonów a miejsce zamieszkania

Termin:	Kwiecień 2018	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Aleksandra Sarnowska

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Zdobyć doświadczenia w instytucji państwowej, która zajmuje się prowadzeniem badań statystycznych, przede wszystkim w zakresie analizy danych statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie praktykanta ze strukturami GUS/US, ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych.
6. Zapoznanie z dostępnymi źródłami danych (Bank Danych Lokalnych, baza DEMOGRAFIA, tablice statystyczne znajdujące się w zasobach OBR).
7. Zapoznanie z dostępnymi opracowaniami zawierającymi dane z zakresu opracowywanego tematu.
8. Zapoznanie z zasadami analizy statystycznej.
9. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
10. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
11. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
12. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
13. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- zasadami działania administracji publicznej,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych,
- podstawami funkcjonowania statystyki publicznej oraz kierunkami jej rozwoju,
- zasadami prezentowania w formie graficznej i liczbowej danych statystycznych,
- obowiązującymi w Urzędzie zasadami edytorskimi,
- zawartością i możliwością wykorzystywania danych statystycznych dostępnych w bazach danych (BDL, DEMOGRAFIA, STRATEG) oraz funkcjonowaniem Portalu Geostatystycznego.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- rzetelność i terminowość,
- organizacja własnej pracy,
- doskonalenie zawodowe,
- poszukiwanie informacji,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- wystąpienia publiczne.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość MS Office.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: nie jest wymagana.

2. Mój statystyczny portret

Termin:	Maj 2018	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Anna Borkowska

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Zdobyć doświadczenia w instytucji państwowej, która zajmuje się prowadzeniem badań statystycznych, przede wszystkim w zakresie analizy danych statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie praktykanta ze strukturami GUS/US, ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych.
6. Zapoznanie z dostępnymi źródłami danych (Bank Danych Lokalnych, baza DEMOGRAFIA, tablice statystyczne znajdujące się w zasobach OBR).
7. Zapoznanie z dostępnymi opracowaniami zawierającymi dane z zakresu opracowywanego tematu.
8. Zapoznanie z zasadami analizy statystycznej.
9. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
10. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
11. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
12. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
13. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- zasadami działania administracji publicznej,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych,
- podstawami funkcjonowania statystyki publicznej oraz kierunkami jej rozwoju,
- zasadami prezentowania w formie graficznej i liczbowej danych statystycznych,
- obowiązującymi w Urzędzie zasadami edytorskimi,
- zawartością i możliwością wykorzystywania danych statystycznych dostępnych w bazach danych (BDL, DEMOGRAFIA, STRATEG) oraz funkcjonowaniem Portalu Geostatystycznego.

Praktykant rozwinię kompetencje:

- rzetelność i terminowość,
- organizacja własnej pracy,
- doskonalenie zawodowe,
- poszukiwanie informacji,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- wystąpienia publiczne.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość MS Office.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: nie jest wymagana.

3. Analiza budżetów jednostek samorządu terytorialnego województwa pomorskiego

Termin:	Czerwiec 2018	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Student/1 os.	Prowadzący:	Gabriela Adamska-Szreder

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Zdobyć doświadczenia w instytucji państwowej, która zajmuje się prowadzeniem badań statystycznych, przede wszystkim w zakresie analizy danych statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie praktykanta ze strukturami GUS/US, ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych.
6. Zapoznanie z dostępnymi źródłami danych (Bank Danych Lokalnych, baza DEMOGRAFIA, tablice statystyczne znajdujące się w zasobach OBR).
7. Zapoznanie z dostępnymi opracowaniami zawierającymi dane z zakresu opracowywanego tematu.
8. Zapoznanie z zasadami analizy statystycznej.
9. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
10. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
11. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
12. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
13. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- zasadami działania administracji publicznej,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych,
- podstawami funkcjonowania statystyki publicznej oraz kierunkami jej rozwoju,
- zasadami prezentowania w formie graficznej i liczbowej danych statystycznych,
- obowiązującymi w Urzędzie zasadami edytorskimi,
- zawartością i możliwością wykorzystywania danych statystycznych dostępnych w bazach danych (BDL, DEMOGRAFIA, STRATEG) oraz funkcjonowaniem Portalu Geostatystycznego.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- rzetelność i terminowość,
- organizacja własnej pracy,
- doskonalenie zawodowe,
- poszukiwanie informacji,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- wystąpienia publiczne.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość MS Office.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: nie jest wymagana.

4. Zielony portret województwa pomorskiego

Termin:	Czerwiec 2018	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Małgorzata Kloz

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Zdobyć doświadczenia w instytucji państwowej, która zajmuje się prowadzeniem badań statystycznych, przede wszystkim w zakresie analizy danych statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie praktykanta ze strukturami GUS/US, ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych.
6. Zapoznanie z dostępnymi źródłami danych (Bank Danych Lokalnych, baza DEMOGRAFIA, tablice statystyczne znajdujące się w zasobach OBR).
7. Zapoznanie z dostępnymi opracowaniami zawierającymi dane z zakresu opracowywanego tematu.
8. Zapoznanie z zasadami analizy statystycznej.
9. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
10. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
11. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
12. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
13. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- zasadami działania administracji publicznej,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych,
- podstawami funkcjonowania statystyki publicznej oraz kierunkami jej rozwoju,
- zasadami prezentowania w formie graficznej i liczbowej danych statystycznych,
- obowiązującymi w Urzędzie zasadami edytorskimi,
- zawartością i możliwością wykorzystywania danych statystycznych dostępnych w bazach danych (BDL, DEMOGRAFIA, STRATEG) oraz funkcjonowaniem Portalu Geostatystycznego.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- rzetelność i terminowość,
- organizacja własnej pracy,
- doskonalenie zawodowe,
- poszukiwanie informacji,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- wystąpienia publiczne.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość MS Office.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: nie jest wymagana.

5. Migracja zarobkowa a rozwój przedsiębiorczości w województwie pomorskim po 2004 roku

Termin:	Czerwiec 2018 r	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Aleksandra Mikulska

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest nabycie wiedzy o Krajowych rejestrach urzędowych podmiotów gospodarki narodowej REGON i podziału terytorialnego kraju TERYT prowadzonych przez GUS.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną oraz działalnością Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem funkcjonowania Wydziału Rejestrów.
6. Zapoznanie z zasadami pozyskiwania, gromadzenia, przetwarzania oraz udostępniania danych z rejestru Regon.
7. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
8. Przygotowanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na temat *Migracja zarobkowa a rozwój przedsiębiorczości w województwie pomorskim po 2004 roku* w oparciu o Krajowy rejestr urzędowy podmiotów gospodarki narodowej, poprzez dokonanie analizy strukturalnej przedsiębiorstw województwa pomorskiego.
9. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
10. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
11. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku ze szczególnym uwzględnieniem Wydziału Rejestrów,
- zasadami przeprowadzania właściwej analizy strukturalnej przedsiębiorstw,
- zasadami pozyskiwania, gromadzenia, przetwarzania oraz udostępniania danych z rejestru Regon,
- sposobem korzystania z Banku Danych Lokalnych,
- publikacjami wydawanymi przez GUS i US,
- Portalem Geostatystycznym,
- zasadami prezentowania danych w formie graficznej.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- rzetelność,
- kreatywność,
- współpraca,
- organizacja własnej pracy,
- poszukiwanie informacji,
- myślenie analityczne.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: komunikatywność, znajomość narzędzi IT.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: nie jest wymagana.

6. Projektowanie i realizacja badań statystycznych. Studium przypadku

Termin:	Lipiec 2018	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Zbigniew Pietrzak

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest zapoznanie praktykanta z organizacją badań statystycznych prowadzonych przez służby statystyki publicznej.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie praktykanta ze strukturami GUS/US.
6. Zapoznanie praktykanta z głównymi zadaniami ogólnokrajowymi wykonywanymi przez ośrodki specjalizacyjne tj. przez Ośrodek Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego, Ośrodek Statystyki Warunków Pracy, Ośrodek Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności oraz zadaniami realizowanymi przez Pomorski Ośrodek Badań Regionalnych.
7. Zapoznanie z metodologią i dokumentacją przykładowego badania oraz publikacjami prezentującymi wyniki tego badania.
8. Konsultacje praktykanta z autorami przedmiotowego badania.
9. Omówienie zasad i formy przygotowania prezentacji przez praktykanta.
10. Przygotowanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
11. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
12. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
13. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- zasadami funkcjonowania statystyki publicznej oraz kierunkami jej rozwoju,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych,
- zasadami programowania i realizacji badań na przykładzie wybranych badań prowadzonych przez Urząd Statystyczny w Gdańsku,
- podstawami funkcjonowania statystyki publicznej oraz kierunkami jej rozwoju,
- źródłami pozyskiwania informacji w badaniach statystycznych,
- metodami prezentacji i analizy danych.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- współpraca,
- organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów,
- poszukiwanie informacji,
- myślenie analityczne,
- radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych,
- wystąpienia publiczne.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: rzetelność, komunikatywność, kreatywność, inicjatywa, umiejętność przygotowania prezentacji, znajomość narzędzi IT.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski w piśmie na średnim poziomie.

7. System Informacyjny Statystyki Publicznej

Termin:	Lipiec 2018	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Zbigniew Pietrzak

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest poszerzenie wiedzy o przemianach społeczno-gospodarczych w kraju poprzez poznanie zasobów informacyjnych statystyki publicznej.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną GUS oraz zadaniami realizowanymi przez służby statystyki publicznej.
6. Formy udostępniania i rozpowszechniania wyników badań statystycznych prowadzonych przez statystykę publiczną.
7. Strona internetowa GUS i urzędów statystycznych.
8. Bazy i banki danych statystycznych.
9. Bazy danych normatywnych (rejstry, klasyfikacje, definicje).
10. System bazodanowy Strateg.
11. Narzędzie do wizualizacji danych - Portal Geostatystyczny.
12. Omówienie zasad i formy przygotowania prezentacji przez praktykanta.
13. Przygotowanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat w oparciu o dane dostępne w bazach i bankach danych.
14. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
15. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
16. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy statystycznej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku ze szczególnym uwzględnieniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych,
- zasadami funkcjonowania statystyki publicznej oraz kierunkami jej rozwoju,
- zasadami i formami udostępniania i rozpowszechniania informacji statystycznych,
- zasobami informacyjnymi statystyki publicznej,
- funkcjonalnościami Portalu Geostatystycznego i ich wykorzystaniem w praktyce.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- organizacja własnej pracy i orientacja na osiągnięcie celów,
- poszukiwanie informacji,
- myślenie analityczne,
- radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych,
- wystąpienia publiczne.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: rzetelność, komunikatywność, kreatywność, inicjatywa, umiejętność przygotowania prezentacji, znajomość narzędzi IT.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski na średnim poziomie.

8. Czynniki kształtujące aktywność edukacyjną osób dorosłych

Termin:	Lipiec 2018	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Piotr Jaworski

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest zapoznanie studentów z metodą prowadzenia badań i analiz statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie z zadaniami realizowanymi w Ośrodku Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego.
6. Zapoznanie z metodologią krajowych i międzynarodowych badań statystycznych prowadzonych w Ośrodku, w szczególności związanych ze zjawiskiem uczenia się przez całe życie.
7. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
8. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
9. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
10. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
11. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem Ośrodka Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego,
- organizacją statystyki publicznej w Polsce,
- rodzajami badań statystycznych,
- wtórnym wykorzystaniem danych,
- posługiwaniem się pakietem biurowym MS Office z funkcjami statystycznymi.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- organizacja własnej pracy i orientacja na osiągnięcie celów,
- wystąpienia publiczne,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- rzetelność,
- współpraca,
- poszukiwanie informacji,
- komunikacja interpersonalna.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość podstawowej obsługi pakietu MS Office, znajomość podstawowych zagadnień statystyki opisowej.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski - poziom B1.

9. Demograficzne uwarunkowania rozwoju kapitału ludzkiego

Termin:	Lipiec 2018 r.	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Ewelina Grochowska-Subotowicz

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest zapoznanie studentów z metodą prowadzenia badań i analiz statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie z zadaniami realizowanymi w Ośrodku Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego.
6. Zapoznanie z metodologią krajowych i międzynarodowych badań statystycznych prowadzonych w Ośrodku, w szczególności z obszarem tematycznym demografii w badaniu kapitału ludzkiego.
7. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
8. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
9. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
10. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
11. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem Ośrodka Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego,
- organizacją statystyki publicznej w Polsce,
- rodzajami badań statystycznych,
- wtórnym wykorzystaniem danych,
- posługiwaniem się pakietem biurowym MS Office z funkcjami statystycznymi.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- organizacja własnej pracy i orientacja na osiągnięcie celów,
- wystąpienia publiczne,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- rzetelność,
- współpraca,
- poszukiwanie informacji,
- komunikacja interpersonalna.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość podstawowej obsługi pakietu MS Office, znajomość podstawowych zagadnień statystyki opisowej.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski - poziom B1.

10. Sytuacja młodych osób na rynku pracy

Termin:	Sierpień 2018 r.	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Hanna Zielińska, Anna Żochowska

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest zapoznanie studentów z metodą prowadzenia badań i analiz statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie z zadaniami realizowanymi w Ośrodku Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego.
6. Zapoznanie z metodologią krajowych i międzynarodowych badań statystycznych z zakresu statystyki edukacji i rynku pracy.
7. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
8. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
9. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
10. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
11. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem Ośrodka Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego,
- organizacją statystyki publicznej w Polsce,
- rodzajami badań statystycznych,
- wtórnym wykorzystaniem danych,
- posługiwaniem się pakietem biurowym MS Office z funkcjami statystycznymi.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- organizacja własnej pracy i orientacja na osiągnięcie celów,
- wystąpienia publiczne,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- rzetelność,
- współpraca,
- poszukiwanie informacji,
- komunikacja interpersonalna.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość podstawowej obsługi pakietu MS Office, znajomość podstawowych zagadnień statystyki opisowej.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski - poziom B1.

11. Dostępność edukacji dla osób niepełnosprawnych

Termin:	Wrzesień 2018 r.	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Hanna Zielińska, Anna Żochowska

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest zapoznanie studentów z metodą prowadzenia badań i analiz statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie z zadaniami realizowanymi w Ośrodku Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego.
6. Zapoznanie z metodologią krajowych i międzynarodowych badań statystycznych prowadzonych w Ośrodku, w szczególności z zakresu oświaty i wychowania oraz szkolnictwa wyższego.
7. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
8. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
9. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
10. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
11. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem Ośrodka Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego,
- organizacją statystyki publicznej w Polsce,
- rodzajami badań statystycznych,
- wtórnym wykorzystaniem danych,
- posługiwaniem się pakietem biurowym MS Office z funkcjami statystycznymi.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- organizacja własnej pracy i orientacja na osiągnięcie celów,
- wystąpienia publiczne,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- rzetelność,
- współpraca,
- poszukiwanie informacji,
- komunikacja interpersonalna.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość podstawowej obsługi pakietu MS Office, znajomość podstawowych zagadnień statystyki opisowej.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski - poziom B1.

12. Studia podyplomowe jako odpowiedź na wyzwania rynku pracy

Termin:	Wrzesień 2018 r.	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Katarzyna Adamska

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest zapoznanie studentów z metodą prowadzenia badań i analiz statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie z zadaniami realizowanymi w Ośrodku Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego.
6. Zapoznanie z metodologią krajowych i międzynarodowych badań statystycznych prowadzonych w Ośrodku, w szczególności badań szkolnictwa wyższego, w tym studiów podyplomowych.
7. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
8. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
9. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
10. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
11. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem Ośrodka Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego,
- organizacją statystyki publicznej w Polsce,
- rodzajami badań statystycznych,
- wtórnym wykorzystaniem danych,
- posługiwaniem się pakietem biurowym MS Office z funkcjami statystycznymi.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- organizacja własnej pracy i orientacja na osiągnięcie celów,
- wystąpienia publiczne,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- rzetelność,
- współpraca,
- poszukiwanie informacji,
- komunikacja interpersonalna.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość podstawowej obsługi pakietu MS Office, znajomość podstawowych zagadnień statystyki opisowej.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski - poziom B1.

13. Dynamika potencjału kapitału ludzkiego z wykorzystaniem metody analizy skupień

Termin:	Wrzesień 2018 r.	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Radosław Jabłoński

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest zapoznanie studentów z metodą prowadzenia badań i analiz statystycznych.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie z zadaniami realizowanymi w Ośrodku Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego.
6. Zapoznanie z metodologią krajowych i międzynarodowych badań statystycznych prowadzonych w Ośrodku, w szczególności z zakresu kapitału ludzkiego.
7. Przeprowadzenie analizy statystycznej wskaźników kapitału ludzkiego.
8. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
9. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
10. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
11. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
12. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem Ośrodka Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego,
- organizacją statystyki publicznej w Polsce,
- rodzajami badań statystycznych,
- wtórnym wykorzystaniem danych,
- posługiwaniem się pakietem biurowym MS Office z funkcjami statystycznymi.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- organizacja własnej pracy i orientacja na osiągnięcie celów,
- wystąpienia publiczne,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- rzetelność,
- współpraca,
- poszukiwanie informacji,
- komunikacja interpersonalna.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość podstawowej obsługi pakietu MS Office, znajomość podstawowych zagadnień statystyki opisowej.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski - poziom B1.

14. Wypadki przy pracy w Polsce na tle wybranych krajów Unii Europejskiej

Termin:	Wrzesień 2018 r.	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Arkadiusz Grzenia

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest zapoznanie praktykanta z metodologią badań statystycznych z zakresu statystyki warunków pracy.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie z organizacją pracy w Ośrodku Statystyki Warunków Pracy.
6. Zapoznanie z metodologią badań z zakresu statystyki warunków pracy.
7. Zapoznanie ze źródłami danych oraz publikacjami prezentującymi wyniki badań z zakresu warunków pracy.
8. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
9. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
10. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
11. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
12. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem Ośrodka Statystyki Warunków Pracy,
- metodologią badań z zakresu statystyki warunków pracy,
- sposobem tworzenia prezentacji w MS PowerPoint,
- analizą danych statystycznych.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- rzetelność,
- komunikacja interpersonalna,
- kreatywność,
- myślenie analityczne.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość MS Office.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski na średnim poziomie.

15. Osoby młode na rynku pracy w 2016 r. – badanie modułowe BAEL

Termin:	Wrzesień 2018	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Student/1 os.	Prowadzący:	Ewelina Flieger, Natalia Wosztal

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków pokrewnych ze statystyką.

Cele: Głównym celem praktyki jest poszerzenie wiedzy teoretycznej zdobytej w trakcie studiów oraz praktyczne jej zastosowanie. Poznanie podstaw funkcjonowania statystyki publicznej i Urzędu Statystycznego, a w szczególności zapoznanie się z organizacją pracy w Ośrodku Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną oraz działalnością Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem funkcjonowania Ośrodka Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności.
6. Zapoznanie z organizacją Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności oraz badania modułowego (metodologia, formularze, instrukcja organizacyjna).
7. Zapoznanie z podstawowymi aktami prawnymi określającymi zasady prowadzenia Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności oraz badań modułowych ad hoc.
8. Wybór materiałów niezbędnych do sporządzenia prezentacji.
9. Przygotowywanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na temat badania modułowego BAEL *Osoby młode na rynku pracy w 2016 r.*
10. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
11. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
12. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku, ze szczególnym uwzględnieniem Ośrodka Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności,
- organizacją Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności (metodologia, formularze, instrukcja organizacyjna),
- organizacją wybranego badania modułowego (metodologia, formularz, instrukcja organizacyjna),
- sposobem zbierania i prezentowania danych statystycznych.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- wystąpienia publiczne,
- myślenie analityczne,
- poszukiwanie informacji,
- doskonalenie zawodowe.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: organizacja własnej pracy, umiejętność sporządzania prezentacji w MS PowerPoint.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: nie jest wymagana.

16. Administrowanie infrastrukturą teleinformatyczną oraz projektowanie i tworzenie oprogramowania usprawniającego pracę Urzędu

Termin:	Wrzesień 2017	Czas:	1 miesiąc
Miejsce:	US Gdańsk	Forma:	Praktyka
Uczestnicy:	Studenci/1 os.	Prowadzący:	Przemysław Ratajczak Justyna Kulewska Janusz Gajos

Adresat: Praktyki studenckie przeznaczone są dla studentów kierunków informatycznych i pokrewnych.

Cele: Głównym celem praktyki jest zapoznanie studentów z zadaniami wykonywanymi w Wydziale Informatyki przy projektowaniu i tworzeniu oprogramowania oraz administrowaniu systemami i infrastrukturą teleinformatyczną.

Program:

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną Urzędu i regulaminem pracy.
2. Zapoznanie z przepisami z zakresu bhp i p.poż.
3. Zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej.
4. Zapoznanie z Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową obowiązującą w Urzędzie.
5. Zapoznanie z regulaminem sieci LAN US w Gdańsku.
6. Zapoznanie z pracami wykonywanymi podczas administrowania systemami i sieciami teleinformatycznymi.
7. Zapoznanie z projektowaniem oprogramowania.
8. Zapoznanie z narzędziem MS VisualStudio w zakresie tworzenia oprogramowania.
9. Omówienie sposobu tworzenia prezentacji w MS PowerPoint.
10. Przygotowanie przez praktykanta prezentacji w MS PowerPoint na wybrany temat.
11. Weryfikacja przygotowanej prezentacji poprzez m.in. wniesienie uwag przez opiekuna merytorycznego.
12. Przedstawienie przygotowanej prezentacji.
13. Wystawienie zaświadczenia o ukończeniu praktyki studenckiej.

Opis uzyskanej wiedzy i umiejętności oraz rozwijanych kompetencji społecznych:

Praktykant zostanie zapoznany z:

- regulaminem pracy,
- przepisami z zakresu bhp i p.poż.,
- przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy statystycznej,
- Procedurą Antydyskryminacyjną i Antymobbingową,
- strukturą organizacyjną, funkcjonowaniem i zasadami działalności Urzędu Statystycznego w Gdańsku ze szczególnym uwzględnieniem Wydziału Informatyki,
- organizacją statystyki publicznej w Polsce,
- regulaminem sieci LAN US w Gdańsku,
- administrowaniem infrastrukturą teleinformatyczną,
- sposobem tworzenia oprogramowania.

Praktykant rozwinie kompetencje:

- organizacja własnej pracy,
- wystąpienia publiczne,
- kreatywność,
- myślenie analityczne,
- rzetelność.

Informacje dodatkowe:

1. Wymagane umiejętności i uprawnienia: znajomość pakietu MS Office, znajomość projektowania i tworzenia oprogramowania, znajomość administrowania systemami MS Windows.
2. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości: język angielski - poziom B1.